



VEXAH SAS como empresa líder en la prestación de servicios en Diseño y fabricación de Lock Mandrels, Landing Nipple, bridas Ciegas, flanges de prueba, equipos de presión, roscado de tubería, tool slick line, wireline, prestación de servicios de pruebas de presión y certificación, reacondicionamiento, ensamble, servicio de maquilado y reparación de herramientas y equipos para pozo y equipos de control de presión; venta, alquiler de herramientas de fondo de pozo, herramientas de terminación de pozos, herramientas de pesca, herramienta de tubería pasante, herramientas de Wireline, y patines Wireline; distribución, venta, alquiler de camiones Wireline, inyectores de grasa wireline, Mandriles de bloqueo, Niples de aterrizaje, Válvulas de tubería, bridas, Equipos de boca de pozo, Equipos para árboles de Navidad, Productos de Caucho y Equipos para la Industria del Petróleo y Gas. La compañía busca continuamente la plena satisfacción, cumplimiento de los requerimientos y necesidades del cliente, garantizando las condiciones de trabajo seguro y sostenible, generando impacto positivo con nuestro medio ambiente en cada una de las diferentes actividades desarrolladas por VEXAH S.A.S, para ello nos comprometemos a:

1. Asignar los recursos necesarios para el cumplimiento de los requisitos legales vigentes y otros aplicables, así como asegurar el cumplimiento de los mismos.
2. impulsar una cultura de calidad basada en los principios de eficacia y eficiencia, mejoramiento continuo y control de los procesos en todas nuestras operaciones.
3. Garantizar ambientes de trabajo sanos, seguros y saludables, que contribuyan a la prevención de incidentes y accidentes laborales, daños a la propiedad, así como el impacto socioambiental para trabajadores, visitantes, contratistas, proveedores y demás partes interesadas.
4. Suministrar los recursos humanos, tecnológicos y financieros mediante una planeación estratégica para alcanzar los objetivos propuestos e impulsar y motivar continuamente el cumplimiento de esta política en todos los niveles de la organización.
5. Brindar atención personalizada al cliente de manera oportuna y ágil, garantizando el entendimiento y la solución de necesidades generadas.
6. Realizar las actividades bajo métodos controlados, verificando el cumplimiento de los requisitos del producto y/o el servicio en cada etapa del proceso, garantizando su conformidad y el cumplimiento de los requerimientos expresados por el cliente.
7. Evitar la ocurrencia o recurrencia de no conformidades que se puedan presentar y que afecten adversamente la integridad del sistema Integrado de gestión.
8. Identificar y evaluar los riesgos, peligros y oportunidades asociados a los diferentes procesos y actividades de nuestra organización e implementar las

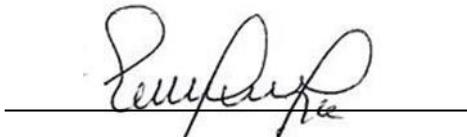


acciones necesarias para prevenir la materialización de los riesgos y peligros para el aprovechamiento de las oportunidades.

9. Asegurar la participación y consulta de los trabajadores de forma activa en los diferentes comités establecidos en la organización.
10. Mantener programas de gestión encaminados a minimizar al máximo, posibles lesiones personales, enfermedades laborales, aspectos e impactos socio-ambientales, así como la prevención de la contaminación, la protección del medio ambiente y la generación de condiciones de trabajo seguras y saludables.
11. Garantizar la implementación y el mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión.

Todos los empleados, afiliados, contratistas, subcontratistas y partes interesadas de VEXAH SAS, deberán cumplir con las normas y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión establecidos.

Dada en Palermo, Huila el día 15 de enero de 2025.



EDNA MARIA VIUCHY GAITAN
GERENTE ADMINISTRATIVA

Fecha de revisión: 15/01/2025



POLÍTICA SIG

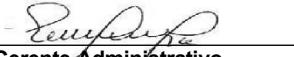
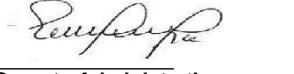
HS-OD-1

V6

26/05/2024

Página 3 de 5

NO IMPRIMIR ESTA PAGINA

GESTIÓN DEL CAMBIO Y APROBACIÓN			
Versión	Vigencia a partir de	Descripción	Visto
01	04/01/2021	Creación del Documento	Proyecto:  Gerente Administrativo
Fecha Última Revisión			Revisó:  Gerente Administrativo
04/01/2021			Aprobó:  Gerente Administrativo
Versión	Vigencia a partir de	Descripción	Visto
02	28/03/2022	Se adecuó la política de tal manera que reflejara la identidad de la organización sin perder el requisito.	Proyecto:  Gerente Administrativo
Fecha Última Revisión			Revisó:  Gerente Administrativo
28/03/2022			Aprobó:  Gerente Administrativo
Versión	Vigencia a partir de	Descripción	Visto
03	21/06/2023	Se incluye en el primer párrafo "realizando sus actividades en la base Palermo ubicada en el departamento del Huila y servicios a nivel Colombia e internacional".	Proyecto:  Gerente Administrativo
Fecha Última Revisión			Revisó:  Gerente Administrativo
21/06/2023			Aprobó:  Gerente Administrativo



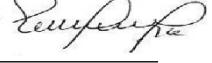
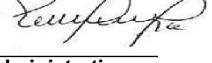
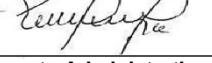
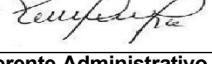
POLÍTICA SIG

HS-OD-1

V6

26/05/2024

Página 4 de 5

Versión	Vigencia a partir de	Descripción	Visto
04	25/10/2023	Se agrega en el segundo párrafo "y se compromete con la implementación y certificación de las normas API". Y Actualización de Logo Autorizado.	Proyecto:  Gerente Administrativo
Fecha Última Revisión			Revisó:  Gerente Administrativo
25/10/2023			Aprobó:  Gerente Administrativo
Versión	Vigencia a partir de	Descripción	Visto
05	31/01/2024	se modifica nombre de la política del sistema integrado de gestión HSEQ por sistema integrado de gestión y se agrega en el párrafo dos la palabra tecnológico.	Proyecto:  Gerente Administrativo
Fecha Última Revisión			Revisó:  Gerente Administrativo
31/01/2024			Aprobó:  Gerente Administrativo
Versión	Vigencia a partir de	Descripción	Visto
06	26/05/2024	Se integra la política SIG y la Política API, Así como se Estructura la política en relación a los compromisos para asegurar el cumplimiento del sistema integrado de gestión, de igual forma se actualiza la estructura del documento en relación a lo definido en el procedimiento de normalización y estandarización de procesos internos de la compañía.	Proyecto:  Director de Calidad
Fecha Última Revisión			Revisó:  Gerente Administrativo
26/05/2024			Aprobó:  Gerente Administrativo
Versión	Vigencia a partir de	Descripción	Visto



POLÍTICA SIG

HS-OD-1

V6

26/05/2024

Página 5 de 5

Fecha Ultima Revisión			